

Sehr geehrte/r PartnerIn,

noch einmal herzlichen Dank für Ihre Teilnahme an der Messe.

Diese Technik-Servicekarte soll Ihnen als Leitfaden für die Messeteilnahme dienen. Bitte nehmen Sie sich Zeit und arbeiten Sie die Karte sorgfältig durch - sie hilft Ihnen, Ihren Messeauftritt optimal zu planen. Sie finden darin wichtige Informationen sowie Formulare, um Serviceleistungen bestellen zu können und unumgängliche Vorschriften, die es zu beachten gilt.

Falls Sie spezielle Fragen oder Wünsche haben, bitten wir Sie, sich einfach telefonisch an unsere Mitarbeiter zu wenden, die Sie gerne beraten und unterstützen.

Mit besten Grüßen
Ihr **Messe** Team

Dear exhibitor,

first of all, thank you once again for your decision to take part in the show.

This technical services kit is intended to serve you as guide to your tenancy. This brochure contains important information, order forms for services and the regulations with which exhibitors are required to comply.

If you have any special queries or wishes, please do not hesitate to phone our staff, which is looking forward to advising and assisting you.

*Yours sincerely,
The **Fair** team*

INHALTSVERZEICHNIS / REGISTER

02

Standbaudokumentation | *stand construction declaration*

03 | 04

Stromversorgung | *power supply*

05

Technischer Plan | *Technical Plan*

06 | 07

Reinigung und Müllentsorgung | *cleaning and waste disposal*

08

Aussteller- und Parkkarten | *exhibitor passes, parking tickets*

09

Liefer-Aviso, Speditionsleistungen | *delivery advice, forwarding services*

Bei Fragen sind wir gerne für Sie da:

Customer Service

[T] +43 1 727 20-2022

cs-austria@rxglobal.com

**Beachten Sie bitte die
Einsendeschlüsse!**
**Please pay attention to
the order deadlines!**



01A - Standaufbau / Stand assembly

Wir werden unseren Stand selbst aufbauen. / We shall make our own arrangements for assembling our stand.

Standverantwortlicher / Person in charge: _____

Wir haben folgendes Unternehmen mit dem Standbau beauftragt. / We have commissioned the following company with our stand assembly.

Firma / Company: _____

Standverantwortlicher / Person in charge: _____

Adresse / Address: _____

Telefon, Fax / Phone, fax: _____

e-mail / e-mail: _____

01B - Technische Richtlinien / Technical standards

Wir erklären, dass unser Stand gemäß nachstehenden Angaben einem EINFACHEN MESSESTAND entspricht.

We hereby confirm that our stand construction meets the requirements for a NORMAL STAND as defined by the following features.

- in der Halle errichtet / indoor site
- aus vorgefertigten Standbauelementen (Syma, Octanorm, Meroform etc.) / built from prefabricated modular components (e.g. Syma, octanorm, Meroform etc.)
- maximale Höhe 2,50 m / maximal height 2,50 m
- Entflammbarkeit des Bodenbelags entspricht mind. der Klassifikation „Cfl-S1“ / fire resistant flooring (European classification „Cfl-S1“ or better).

Wenn diese Form des Standes zur Anwendung kommt, wird keine weitere Aktivität der RX Wien gesetzt. Die Umsetzung Bedarf keiner weiteren schriftlichen Freigabe. If this form of stand is used, no further activity of RX Wien will be set. The implementation needs no further written release.

Unser Standaufbau wird in einigen Punkten von den Richtlinien für die Standgestaltung abweichen.

Our stand will not conform to the above standards.

Aufbauten von 2,50 bis 6,00 m (bei Reihen-, Eck-, Kopf und Inselständen) sind entsprechend der technischen Richtlinien umzusetzen.

Standansichten sind für eine optische Freigabe an immobilien@rxglobal.com zu senden. Structures from 2.50 to 6.00 m (in row, corner, head and island stands) must be implemented in accordance with the technical guidelines. Stand views are to be sent to immobilien@rxglobal.com for a visual release.

Wenn diese Form des Standes zur Anwendung kommt, wird keine weitere Aktivität der RX Wien gesetzt, es erfolgt auch keine weitere technische Freigabe. Es kann jedoch eine optische Freigabe durch das Messteam verweigert werden. Achtung: Innerhalb des Congress Centers der Messe Wien bestehen unterschiedliche Raumhöhen. Überbauten ab 2,50m müssen hinsichtlich der jeweiligen Raumhöhe geprüft werden. If this form of standbuilding is used, no further activity of RX Wien will be set, there will be no further technical approval. However, an optical approval by the exhibitor team can be denied. Attention: There are different room heights within the Congress Center of Messe Wien. Structures from 2.50m must be checked in prior in order to suit the respective room height.

Unser Standaufbau weist genehmigungspflichtige Elemente auf. Stockstand / Our stand construction has elements subject to approval.

Bei Überschreitung der Aufbauhöhe über das erhöhte Maß von 6,00 m (bei Reihen-, Eck-, Kopf- und Inselständen) sowie für sämtliche zweigeschossige Standbauten ist eine Planeinreichung (Grundriss, Vorder- und Seitenansicht) unbedingt erforderlich.

When exceeding the maximum height of 6,00 m (row, corner, end and island) and when planning to erect second tiers you must submit plans (floor plan, front and side elevation) to the technical department for approval purposes.

Zur Standbaugenehmigung legen wir folgende Dokumente in einfacher Ausfertigung bei:

We enclose one copy of the following documents for stand approval purposes:

Grundriss / floor plan Vorderansicht / front elevation Seitenansicht / side elevation Statikplan / static plan
Schaltplan / wiring diagram Technische Leistungsbeschreibung / technical specification

Alle Stände dieser Bauform bedürfen einer schriftlichen Freigabe der RX Wien. Eine technische Freigabe bei Stockständen darf nur die Betriebstechnik der RX Wien erteilen. Weitere Anforderungen durch die Behörde können jederzeit gestellt werden und sind umzusetzen.

All stands of this design require a written approval from RX Wien. A technical release for double-decker stands may only be issued by the Betriebstechnik of RX Wien. Further requirements by the authority can be made at any time and must be implemented.

Die rechtzeitige Rücksendung dieses Formulars bzw. die Einsendung der Standpläne ist unbedingt erforderlich! In allen oben genannten Varianten bestätigt der Aussteller die Anwendung der Technischen Richtlinien der RX Wien. Mit Übermittlung des Formulars bestätigt der Aussteller die erweiterte Hausordnung vorbehaltlos zur Kenntnis genommen zu haben.

<https://www.immobilien-messe.at/de-at/ausstellen.html>

It is essential to return this form together with the plans for your stand in good time! In all the variants mentioned above, the exhibitor confirms the application of the Technical Guidelines of RX Wien. By submitting this sheet the exhibitor's signature indicates unreserved acceptance of the organizers' terms & conditions, the House Rules & Regulations

<https://www.immobilien-messe.at/de-at/ausstellen.html>

Firma / company _____ Kd. Nr. / customer no. _____

Adresse / address _____ LKZ, PLZ, Ort / country, zip-code, city _____

Telefon / telephone _____ E-Mail / e-mail _____

Sachbearbeiter / person in charge _____ UID / VAT _____

Halle / hall _____ Stand Nr. / booth no. _____ Datum / date _____

Retour an / return to: RX Wien GmbH, Messeplatz 1, 1021 Wien, T: +43 1 727 20-2020, E: cs-austria@rxglobal.com



02A - Stromanschluss / Power connection

Eines der folgenden Strompakete (inkl. Stromverbrauch) ist für den Elektroanschluss unbedingt notwendig! Die Kosten beinhalten Strombereitstellung, Anschluss an das Messenetz, betriebsfertigen Hauptschalter bzw. Sicherungsverteiler (lt. ÖVE-Vorschriften), dazugehörige Steckdose, Ständerung und Befundung.

Exhibitors must order one of the following wiring packages (prices inclusive of power consumed). Prices include ready-to-use mains, switch and fuse box (as per ÖVE regulations) as well as a socket, earthing and certificate.

Menge Quantity		Anschlußstärke Connection strength	Preis Price
Stk./pcs.	Strompaket bis 1 kW / Power connection without meter. 1-phasig 230 V / 1-phasig 230 V	1,0 kW	EUR 144,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 3 kW / Power connection without meter. 1-phasig 230 V / 1-phasig 230 V	3,0 kW	EUR 192,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 6,0 kW / Power connection up to 6.0 3x 1-phasig 230 V / 3x 1-phasig 230 V	6,0 kW	EUR 395,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 10 kW exkl. Verteiler / Power connection up to 10 kW without fuse box CEE 5/16 A, 3-phasig 400/230 V / CEE 5/16 A, 3-phasig 400/230 V	10 kW	EUR 497,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 10 kW inkl. Verteiler / Power connection up to 10 kW with fuse box 3-phasig 400/230 V / 3-phasig 400/230 V	10 kW	EUR 557,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 20 kW exkl. Verteiler / Power connection up to 20 kW without fuse box CEE 5/32 A, 3-phasig 400/230 V / CEE 5/32 A, 3-phasig 400/230 V	20 kW	EUR 845,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 20 kW inkl. Verteiler / Power connection up to 20 kW with fuse box 3-phasig 400/230 V / 3-phasig 400/230 V	20 kW	EUR 910,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 40 kW exkl. Verteiler / Power connection up to 40 kW without fuse box CEE 5/63 A, 3-phasig 400/230 V / CEE 5/63 A, 3-phasig 400/230 V	40 kW	EUR 1.543,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 40 kW inkl. Verteiler / Power connection up to 40 kW with fuse box 3-phasig 400/230 V / 3-phasig 400/230 V	40 kW	EUR 1.638,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 60 kW exkl. Verteiler / Power connection up to 60 kW without fuse box CEE 5/125 A, 3-phasig 400/230 V / CEE 5/125 A, 3-phasig 400/230 V	60 kW	EUR 2.343,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 60 kW inkl. Verteiler / Power connection up to 60 kW with fuse box 3-phasig 400/230 V / 3-phasig 400/230 V	60 kW	EUR 2.497,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 120 kW Direktanschluss / Power connection up to 120 kW with fuse box 3-phasig 400/230 V / 3-phasig 400/230 V	120 kW	EUR 4.278,00
Stk./pcs.	Strompaket bis 120 kW inkl. Verteiler / Power connection up to 120 kW with fuse box 3-phasig 400/230 V / 3-phasig 400/230 V	120 kW	EUR 4.922,00
	Dauerstrom (nur in Verbindung mit einem Strompaket) Continuous power (only with a Power connection) Für Kühlschränke, Kühlvitriolen, etc. benötigen Sie einen separaten Daueranschluss, da die Kojenstromversorgung aus Sicherheitsgründen 1 Stunde nach Messeschluss eingestellt wird. You require a separate continuous power supply connection for refrigerators, cold display cabinets, etc., as the stand power supply is otherwise discontinued 1 hour after the end of the event day for safety reasons.		EUR 164,00
	Gerüsterdung (Potentialausgleich) lt. MA36 / Structural earthing (Potential equalization) acc. MA 36		Kosten inkludiert

WICHTIG - BESTELLFRIST: Für Bestellungen nach Einsendeschluss muss ein Manipulationszuschlag von 20% verrechnet werden.
IMPORTANT - ORDER DEADLINE: For orders received after the deadline a manipulation surcharge of 20% will be charged.

Firma / company _____	Kd. Nr. / customer no. _____
Adresse / address _____	LKZ, PLZ, Ort / country, zip-code, city _____
Telefon / telephone _____	E-Mail / e-mail _____
Sachbearbeiter / person in charge _____	UID / VAT _____
Halle / hall _____	Stand Nr. / booth no. _____
	Datum / date _____

Retour an / return to: RX Wien GmbH, Messeplatz 1, 1021 Wien, T: +43 1 727 20-2020, E: cs-austria@rxglobal.com



Hinweise und Bedingungen für technische Leistungen

Ausstellerstromversorgung

Sämtliche Elektroarbeiten, welche Sie bestellen, werden vom Vertragselektriker des Veranstalters:

Elektro-wigo wien e.Gen.
A-1020 Wien, Trabrennstraße 5, Ecotrade Center Vienna, Top 2
T: +43 1 728 19 47 / +43 1 728 19 48
F: +43 1 728 19 49
E: office@wigo.at

durchgeführt und von der RX Wien GmbH in Rechnung gestellt.

Um ausreichende Betriebssicherheit zu gewährleisten, kann die Einschaltung der Kojenstromkreise erst am Tag vor Messebeginn erfolgen.

Damit Sie Ihre bestellten Stromanschlüsse an der Stelle am Stand vorfinden, wo diese benötigt werden, senden Sie uns bitte eine genaue Skizze.

Für den Stromanschluss ist ein Stropaket erforderlich. Bestellen Sie auf dem Bestellschein Stromversorgung jenen Stromanschluss (= Gesamtwert Ihrer Anschlüsse, z.B. Geräte, Beleuchtung udgl.), welchen Sie für Ihren Messestand benötigen.

Die Kojenstromversorgung wird 1 Stunde nach Messeschluss aus Sicherheitsgründen eingestellt. Falls Sie eine Stromversorgung für die gesamte Messedauer (Tag und Nacht) benötigen (z.B. für Computer, Kühlvittrinen udgl.), vergessen Sie bitte nicht, einen Dauerstromanschluss zu bestellen.

Elektro-Standinstallationen

Für die Standausstattung benötigte Elektroinstallationen können Sie direkt bei der Standout GmbH in Auftrag geben oder einer konzessionierten Elektrofirma Ihrer Wahl übertragen, welche über die elektrische Anlage einschließlich der Anschlüsse einen **Elektrobefund (E8001)**, **spätestens am letzten Aufbautag** entweder beim zuständigen Hallenmeister oder in der Betriebstechnik abzugeben hat (siehe Hausordnung).

Sämtliche Elektroinstallationen müssen den geltenden behördlichen Vorschriften entsprechen und unterliegen einer behördlichen Überprüfung anlässlich der jeweiligen Messekollaudierung (MA 36).

Tips and conditions for technical services

Connection to the electricity network

All power services which you order will be performed by the organisers' contract electrician:

Elektro-wigo wien e.Gen.
A-1020 Wien, Trabrennstraße 5, Ecotrade Center Vienna, Top 2
T: +43 1 728 19 47 / +43 1 728 19 48
F: +43 1 728 19 49
E: office@wigo.at

and invoiced by the organisers.

For safety reasons, stand wiring circuits cannot be switched on until the day before the start of the event.

Please make a sketch of the ordered power connections to ensure that you will find the taps at the place needed.

You need a power package for power connection. Please use the order form to inform us of the type of connection required (= total load of your connections e.g. electrical devices, lightning etc.).

The stand power supply is discontinued 1 hour after the end of the event day for safety reasons. Please do not forget to order separate continuous power connections for refrigerators, cold display cabinets, computers, etc.

Electrical installation work

You can order the electrical installation work either from Standout GmbH or from a licensed electrical firm of your choice, which must submit a **report on the electrical wiring installed („Elektrobefund E8001“)**, including the connections, to the Technical Services Dept. **at least on the last assembly day** (see House Rules & Regulations).

All electrical installations must meet the legal regulations and will be examined by the authorities involved (MA 36).



06A - Standreinigung / Stand cleaning

Bitte ankreuzen. Please tick		Preis Price
<input type="checkbox"/>	Standreinigung Stand cleaning Pauschale auf Messedauer pro m ² / Flat rate for the whole event duration per m ²	EUR 2,16

06B - Müllentsorgungsauftrag / Waste disposal order

Menge Quantity	Preis Price	Menge Quantity	Preis Price
Stk	Sperrgut / Mischmüll 1.100 l / 1 m³ Bulky waste / mixed waste 1.100 l / 1 m³ (z.B. nicht sortierte Spanplattenreste, Metall- und Holzreste, Plastik etc./ eg. non-sorted chipboards, metal and wood offcuts, plastics, etc.)	m ³	Teppich und Teppichreste Carpets and carpet offcuts EUR 156,00
m ³	Spanplatten und Holz Chipboards and wood EUR 100,00		

06C - Container zur Selbstbefüllung / Container to be filled by the user

Menge Quantity	Preis Price	Menge Quantity	Preis Price
	Restmüllbehälter 1.100 l / 1 m³ Residual waste container 1.100 l / 1 m³ EUR 70,00		Verpackungsmaterial 1.100 l / 1 m³ (Papier, Prospekte, Kartonagen) Packaging 1.100 l / 1m³ (paper, brochures, cardboard) EUR 67,00
	Verpackungsmaterial 1.100 l / 1 m³ (Kunststoff, Kunststofffolien) Packaging 1.100 l / 1m³ (plastic, plastic foil) EUR 67,00		Glas bunt / coloured Glas weiß / white kostenlos free of charge
	Styropor Sack Styrofoam bag kostenlos free of charge		

Preise pro Verrechnungseinheit auf Messedauer exklusive gesetzlicher Steuern und Abgaben.
Prices per unit for the whole duration of the event excluding taxes and fees, which are legally in force at the time of the event.

WICHTIG - BESTELLFRIST: Für Bestellungen nach Einsendeschluss muss ein Manipulationszuschlag von 20% verrechnet werden.
IMPORTANT - ORDER DEADLINE: For orders received the deadline a manipulation surcharge of 20% will be charged.

Firma / company _____	Kd. Nr. / customer no. _____
Adresse / address _____	LKZ, PLZ, Ort / country, zip-code, city _____
Telefon / telephone _____	E-Mail / e-mail _____
Sachbearbeiter / person in charge _____	UID / VAT _____
Halle / hall _____	Stand Nr. / booth no. _____
Datum / date _____	
Retour an / return to: RX Wien GmbH, Messeplatz 1, 1021 Wien, T: +43 1 727 20-2020, E: cs-austria@rxglobal.com	



Hinweise und Bedingungen für Reinigungs- und Abfallentsorgungsleistungen

Standreinigung:

Die allgemeine Reinigung der Ausstellungshallen übernimmt der Veranstalter. Die **Reinigung des Ausstellungsstandes ist vom Aussteller zu veranlassen**. Die Reinigungsleistung umfasst Bodenreinigung, Tische, Sessel und alle waagrecht Flächen bis 1,70 m (ausgenommen von der Standreinigung sind sämtliche Exponate und geschlossene Kojen). Die Kosten sind pro Quadratmeter Ausstellungsfläche angegeben und beinhalten eine einmalige gründliche Reinigung vor Veranstaltungsbeginn sowie eine tägliche Nachreinigung (exklusive Exponate). Die tägliche Reinigung erfolgt an den Messetagen vor Ausstellungsbeginn.

Reklamationen der Reinigungsarbeiten können nur am selben Tag entgegengenommen werden: Tel. +43 1 727 20-2020.

Ab 51 m² Ausstellungsfläche gewähren wir einen Nachlass von 10%, ab 101 m² einen Nachlass von 20%. Die Reinigungskosten werden dem Aussteller nach der Veranstaltung von der RX Wien GmbH in Rechnung gestellt.

Abfallentsorgung:

Nach der österreichischen Verpackungsverordnung 2014 ist eine Trennung der Abfälle in einzelne verwertbare Stoffe zwingend vorgeschrieben. Daher sind Veranstalter, Aussteller und Standbauer verpflichtet, in jeder Phase der Veranstaltung zur Abfallvermeidung, Abfallwiederverwertung und fachgerechten Entsorgung wirkungsvoll beizutragen.

Der Veranstalter hält auf Bestellung folgende Container zur Abfallbeseitigung bereit:

- Kunststofffolien, PVC, PET + Getränkedosen - 1.100 l
- Kartonagen, Papier - 1.100 l
- Holz - Palettenweise/m³
- Buntglas / Weißglas - 240 l / 700 l
- Restmüll - 1.100 l
- Styropor-Säcke - 240 l / 700 l

Als Serviceleistung des Veranstalters erhalten Sie während der Messedauer an den Info Countern kostenlos Restmüllsäcke. Geben Sie uns Ihre ARA-Lizenznummer bekannt und achten Sie darauf, Verpackungsmaterialien nur von jenen Firmen zu verwenden, die einen Lizenzvertrag zur Rücknahme und Verwertung der Packstoffe anbieten bzw. Ihnen die Lizenznummer bekannt geben.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Ablagerung jeglichen Mülls auf dem Veranstaltungsgelände verboten ist und gegebenenfalls in Rechnung gestellt wird.

Für zurückgelassenen Abfall bzw. Nichtbeachtung der Abfalltrennung werden Bearbeitungs- und Entsorgungskosten in Rechnung gestellt.

Tips and conditions for cleaning and waste disposal services

Stand cleaning:

The fair management is responsible for general cleaning of the exhibition halls. **Exhibitors must order cleaning services for their stand.**

Services include cleaning of the floor, tables and chairs and all horizontal surfaces up to 1.70 m height (not including exhibits and locked cabinets). Prices are quoted per square meter of exhibition space and include a thorough clean once before the start of the event, as well as daily cleaning (not including exhibits). Daily cleaning on event days takes place before the show opens.

Complaints about cleaning services can only be accepted if made on the same day as the inadequacies are noticed: Tel. +43 1 727 20-2020.

From 51 m² of exhibition space upwards we grant a 10% discount and for space of 101 m² upwards there is a 20% discount.

Exhibitors are billed for cleaning expenses after the event by RX Wien GmbH.

Waste disposal:

The Austrian packaging regulations which entered into force in 2014 introduced a statutory obligation to separate refuse into individual, recyclable materials. Organizers, exhibitors and stand builders are therefore required to contribute towards the avoidance of waste and the recycling and proper disposal of waste materials at all stages of an event.

On request the organizers provide containers for the following materials:

- plastic film and sheeting, PET bottles, cans - 1.100 l
- cardboard boxes and paper - 1.100 l
- wood
- white glass / coloured glass - 240 l / 700 l
- residual waste - 1.100 l
- styrofoam bag - 240 l / 700 l

Residual waste sacks can be obtained free of charge from the information counters. Please give us your ARA licence number and ensure that you only use packaging materials from companies that inform you of their licence numbers and offer licence agreements committing them to the reacceptance and recycling of packaging materials.

We would like to point out that it is not permitted to deposit waste of any kind on the exhibition premises. Non-compliance with this rule will result in a fine.

For abandoned waste or non-compliance with waste separation, processing and disposal costs will be billed.



07A - Zusätzliche Ausstellerkarten / Additional exhibitor passes

Menge Quantity		Preis Price																		
	<p>Ausstellerkarten / Exhibitor passes</p> <p>Jeder Aussteller erhält nach seiner Ausstellungsfläche ein Kontingent an kostenlosen Ausstellerkarten. Sollten Sie weitere Ausstellerkarten benötigen, können Sie diese kostenpflichtig bestellen. Zusätzliche kostenpflichtige Ausstellerkarten können nicht zurückgenommen oder rückvergütet werden. Ausstellerkarten sind während der gesamten Auf-, Lauf- und Abbauphase der Messe für das Standpersonal gültig.</p> <p>Each exhibitor will receive a quota of exhibitor passes from us, free of charge, the size of which depends on that of your stand. Additional passes are available against payment. Passes for which payment has been made cannot be returned or the cost reimbursed. Exhibitor passes are valid throughout the move-in and move-out periods and the event itself.</p> <p>Verteilungsschlüssel / Quota</p> <table border="0"> <tr><td>bis / up to 10 m²</td><td>4 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>11 - 15 m²</td><td>6 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>16 - 20 m²</td><td>8 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>21 - 25 m²</td><td>10 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>26 - 30 m²</td><td>12 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>31 - 40 m²</td><td>16 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>41 - 60 m²</td><td>20 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>ab / from 61m²</td><td>24 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>MitAussteller/Co-Exhibitor</td><td>2 Stk./pcs.</td></tr> </table>	bis / up to 10 m ²	4 Stk. / pcs.	11 - 15 m ²	6 Stk. / pcs.	16 - 20 m ²	8 Stk. / pcs.	21 - 25 m ²	10 Stk. / pcs.	26 - 30 m ²	12 Stk. / pcs.	31 - 40 m ²	16 Stk. / pcs.	41 - 60 m ²	20 Stk. / pcs.	ab / from 61m ²	24 Stk. / pcs.	MitAussteller/Co-Exhibitor	2 Stk./pcs.	<p>EUR 27,00 exkl. MwSt. excl. tax</p>
bis / up to 10 m ²	4 Stk. / pcs.																			
11 - 15 m ²	6 Stk. / pcs.																			
16 - 20 m ²	8 Stk. / pcs.																			
21 - 25 m ²	10 Stk. / pcs.																			
26 - 30 m ²	12 Stk. / pcs.																			
31 - 40 m ²	16 Stk. / pcs.																			
41 - 60 m ²	20 Stk. / pcs.																			
ab / from 61m ²	24 Stk. / pcs.																			
MitAussteller/Co-Exhibitor	2 Stk./pcs.																			
Stk. pcs.																				
Bitte nur zusätzliche Ausstellerkarten bestellen.																				
Please order only additional exhibitor passes.																				

07B - Zusätzliche Parkkarten / Additional parking tickets

Menge Quantity		Preis Price						
	<p>Parkkarten / Parking tickets</p> <p>Jeder Aussteller erhält nach seiner Ausstellungsfläche ein Kontingent an kostenlosen Parkkarten. Sollten Sie weitere Parkkarten benötigen, können Sie diese kostenpflichtig bestellen. Zusätzliche kostenpflichtige Parkkarten können nicht zurückgenommen oder rückvergütet werden. Parkkarten sind während der gesamten Auf-, Lauf- und Abbauphase der Messe für das Standpersonal gültig.</p> <p>Each exhibitor will receive a quota of parking tickets from us, free of charge, the size of which depends on that of your stand. Additional parking tickets are available against payment. Passes for which payment has been made cannot be returned or the cost reimbursed. Parking tickets are valid throughout the move-in and move-out periods and the event itself.</p> <p>Verteilungsschlüssel / Quota</p> <table border="0"> <tr><td>bis / up to 60 m²</td><td>2 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>ab / from 61 m²</td><td>3 Stk. / pcs.</td></tr> <tr><td>MitAussteller/Co-Exhibitor</td><td>1 Stk./pcs.</td></tr> </table>	bis / up to 60 m ²	2 Stk. / pcs.	ab / from 61 m ²	3 Stk. / pcs.	MitAussteller/Co-Exhibitor	1 Stk./pcs.	<p>EUR 25,00</p> <p>exkl. MwSt. excl. tax</p>
bis / up to 60 m ²	2 Stk. / pcs.							
ab / from 61 m ²	3 Stk. / pcs.							
MitAussteller/Co-Exhibitor	1 Stk./pcs.							
Stk. pcs.								
Bitte nur zusätzliche Parkkarten bestellen.								
Please order only additional parking tickets.								

Preise pro Verrechnungseinheit auf Messedauer exklusive gesetzlicher Steuern und Abgaben.

Prices per unit for the whole duration of the event excluding taxes and fees, which are legally in force at the time of the event.

WICHTIG - BESTELLFRIST: Für Bestellungen nach Einsendeschluss muss ein Manipulationszuschlag von 20% verrechnet werden.
IMPORTANT - ORDER DEADLINE: For orders received after the deadline a manipulation surcharge of 20% will be charged.

Firma / company _____	Kd. Nr. / customer no. _____
Adresse / address _____	LKZ, PLZ, Ort / country, zip-code, city _____
Telefon / telephone _____	E-Mail / e-mail _____
Sachbearbeiter / person in charge _____	UID / VAT _____
Halle / hall _____	Stand Nr. / booth no. _____ Datum / date _____
Retour an / return to: RX Wien GmbH, Messeplatz 1, 1021 Wien, T: +43 1 727 20-2020, E: cs-austria@rxglobal.com	



8A - Liefer-Aviso/ Delivery advices

	Tag und Uhrzeit der Anlieferung Date and time of delivery	Ausmaße der Güter (l x b x h) Dimension of goods (l x w x h)	Gewicht der Güter (kg) Weight of goods (kg)
01			
02			
03			
04			
05			

Wir werden selbst anliefern. / We shall deliver by ourselves.

Unsere Spedition wird anliefern. / Our forwarders will undertake the delivery(Name/name).

Wir benötigen folgende Unterstützung / We require the following assistance:

Autokran / Mobile crane	für die Positionen (bitte ankreuzen) / for the positions (please tick)	Arbeitsaufwand (Std.) / Work time (hrs.):
Stapler / Forklift	für die Positionen (bitte ankreuzen) / for the positions (please tick)	Arbeitsaufwand (Std.) / Work time (hrs.):
Handhubwagen / Pallet truck	für die Positionen (bitte ankreuzen) / for the positions (please tick)	Arbeitsaufwand (Std.) / Work time (hrs.):
Ladehilfe / Handling assistance	für die Positionen (bitte ankreuzen) / for the positions (please tick)	Arbeitsaufwand (Std.) / Work time (hrs.):


Unterstützungsleistungen werden nach tatsächlichem Aufwand durch den Messespediteur verrechnet und sind direkt vor Ort zu bezahlen.

Die rechtzeitige Einsendung ist erforderlich, um eine effiziente Koordinierung der Entladung zu ermöglichen.

Assistance services will be charged at actual costs by our contract forwarders and are payable on the spot.

Please return this form in good time to ensure efficient coordination of unloading.

8B - Speditionsleistungen / Forwarding services

<p>Messespediteur der RX Wien / contract forwarders:</p>  <p>DHL Global Forwarding (Austria) GmbH A-1020 Wien, Trabrennstraße 5 Einfahrt Messezentrum / Halle D / Top 3 Tel.: +43 1 728 31 60 Fax: +43 1 728 31 60-8790 E-mail: thomas.hausmeister@dhl.com</p>	<p>Bitte kontaktieren Sie uns bezüglich / Please contact us concerning:</p> <p>Transport von Gütern zur/von der Messe / Transportation to/from the exhibition premises.</p> <p>Leergutübernahme und -lagerung / Acceptance and storage of empties.</p> <p>Zollabfertigung am Veranstaltungsgelände / Customs clearance at the exhibition premises.</p> <p>Entladung und Verbringung auf unseren Stand / Unloading and transport to our stand.</p> <p>Sonstiges / Others:</p>
---	---

WICHTIG - BESTELLFRIST: Für Bestellungen nach Einsendeschluss muss ein Manipulationszuschlag von 20% verrechnet werden.
IMPORTANT - ORDER DEADLINE: For orders received after the deadline a manipulation surcharge of 20% will be charged.

Firma / company _____	Kd. Nr. / customer no. _____
Adresse / address _____	LKZ, PLZ, Ort / country, zip-code, city _____
Telefon / telephone _____	E-Mail / e-mail _____
Sachbearbeiter / person in charge _____	UID / VAT _____
Halle / hall _____	Stand Nr. / booth no. _____
Datum / date _____	
<p>Retour an / return to: RX Wien GmbH, Messeplatz 1, 1021 Wien, T: +43 1 727 20-2020, E: cs-austria@rxglobal.com</p>	